



Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 – 75023 MONTALBANO JONICO (MT)
Tel. sede Montalbano 0835/691582 - Tel sede Nova Siri 0538/536250
E-mail: mtis00100a@istruzione.it – PEC: mtis00100a@pec.istruzione.it
Sito Web: www.isispitagoramontalbano.gov.it
Codice Mecc. MTIS00100A - Codice Fiscale 81001850775 – Cod. Univ. Uff. UFM8LI

Prot. n° 193 C/14
REG. DEI. n° 13

Montalbano Jonico, 16/01/2017

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER FORNITURA MEMORIE RAM, ROTOLI CARTA PER PLOTTER E TONER – CIG. N. Z861CEDF5F

VISTO di regolarità contabile
attestante la copertura finanziaria

Aggr./Progetto: A 01

IL DSGA

Leonardo MIRAGLIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO

che si rende necessario ed urgente procedere all'acquisto di:

- N. 5 memorie RAM DDR3 per i PC degli Uffici Amministrativi;
- N. 1 toner compatibile per stampante Epson EPL 6100 della sede di Nova Siri;
- N. 4 rotoli di carta Canon 90gr 610*50mt per plotter Canon IPF605 della sede di Nova Siri;

VISTO

il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA

la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO

il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA

la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO

il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTO

il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO

il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016);

VISTE

le linee guida dell'ANAC di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO

il Regolamento di acquisizione in economia di lavori, beni o servizi, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 55 del 14/07/2016, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto, ai sensi Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016 e delle procedure comparative ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001;

VISTO

il PTOF per il triennio 2015/6 – 2017/18 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta

del 15/01/2016 con delibera n. 32;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 27 del 07/12/2016, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2017;
VISTA la legge 28/12/2015, n. 208, art. 1, comma 512;
VERIFICATA ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della legge n. 228/2012, l'impossibilità di acquistare la fornitura "de qua" tramite l'adesione ad una Convenzione attiva Consip in quanto non sono presenti convenzioni, come si rileva dalle stampe agli atti della scuola;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere mediante affidamento diretto, previa acquisizione di offerta ritenuta congrua, alla ditta CS TECNOPOINT di Egidio Calone di Policoro, in quanto fornitore delle apparecchiature interessate all'acquisto del materiale citato in premessa;

Art. 3

L'importo complessivo della fornitura non deve superare l'importo di €. 350,00 IVA compresa.;

Art. 4

di evidenziare il CIG n. Z861CEDF5F relativo all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;

Art. 5

di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

Art. 6

di assegnare il presente provvedimento al DSGA Leonardo Miraglia per la regolare esecuzione.

Art. 7

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico – Prof. Leonardo GIORDANO.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Leonardo GIORDANO